

ADOLYGIAD O DDATBLYGIAD GWEINIDOGION Ffurflen Adolygiad (Diwygiedig 2022)

Enw'r Clerig		Enw'r Adolygwr	
Rôl / Swydd deitl y Clerig		Rôl / Swydd deitl yr Adolygwr	
Cyd-destun Gweinidogaethol (e.e. <i>Ardal Cenhadu, Ardal Gweinidogaeth neu Blwyf os yw'n berthnasol</i>)		Dyddiad y cyfarfod Adolygu	
Esgobaeth			

BETH YW'R ADOLYGIAD O DDATBLYGIAD GWEINIDOGION?

Mae gan yr Eglwys yng Nghymru gyfrifoldeb dros ofal bugeiliol a datblygiad proffesiynol ei Chlerigwyr, tra bod gan Glerigwyr gyfrifoldeb tuag at Dduw a'r weinidogaeth a rhoddwyd yn eu gofal yn ogystal â'r Eglwys, a chyfrifoldeb tuag at ei gilydd yn y ffordd mae'r weinidogaeth yn gweithredu.

Mae'r Adolygiad o Ddatblygiad Gweinidogion wedi ei gynllunio i annog

- proses o fyfyrion a dysgu cyson yn seiliedig ar ategiadau ac atebolrwydd
- diwylliant o ddysgu gydol oes a datblygiad mewn gweinidogaeth
- myfyrion ar weithio fel gweinidog
- gosod amcanion heriol ond cyraeddadwy

Yn ystod eich Ordeiniad, fe ofynnwyd y cwestiwn canlynol i chi gan yr Esgob:

A fyddwch yn ymroddedig yn eich gweddi, wrth astudio'r Ysgrythur Sanctaidd ac yn parhau i alluogi eich hun ar gyfer gweinidogaeth yn yr Eglwys?

Mae'r Adolygiad ar Ddatblygiad Gweinidogion yn ceisio eich annog chi i ystyried yr addewidion hynny unwaith eto, ac i fyfyrion ar berthnasedd yr addewidion hynny yn eich ymarfer gweinidogaethol a'ch cyd-destun presennol.

Myfyriwch are eich gweinidogaeth chi yn ystod y flwyddyn wrth ddefnyddio'r cwestiynau sy'n dilyn. Myfyriwch yn ogystal ar eich nodau a'ch amcanion a osodwyd y llynedd fel rhan o'r broses hon, gan y bydd y rhain yn cael eu trafod yn ystod y Cyfarfod Adolygu.

PROSES YR ADOLYGIAD AR DDATBLYGIAD GWEINIDOGION

Cam 1 *Paratoi ar gyfer y Cyfarfod Adolygu*

Dylid rhoi'r Ffurflen Adolygu i'r Clerig mis cyn dyddiad y Cyfarfod Adolygu yn cael ei gynnal. Dylai'r Clerig fyfyrion ar y cwestiynau a ofynnir yn Adran 1 ac ysgrifennu nodiadau yn y lleoedd gwag a ddarperir. Dylid dychwelyd y Ffurflen Adolygu gyda'r atebion i Adran 1 wedi'i chwblhau, at yr Adolygwr o fewn 10 diwrnod i ddyddiad y Cyfarfod Adolygu i ganiatáu digon o amser i'r Adolygwr i baratoi.

Cam 2 *Yn ystod y Cyfarfod Adolygu*

Bydd crynodeb o'r Cyfarfod Adolygu yn cael ei hysgrifennu yn Adran 2, gyda'r Clerig a'r Adolygwr yn cytuno i beth ddylid cael ei nodi. Nid oes angen nodi pob pwn a drafodwyd ond mi ddylai fod yn gofnod cywir o'r drafodaeth.

Disgwylir i'r Cyfarfod Adolygu bara rhwng 1½ a 2 awr.

Dylid nodi unrhyw nodau ac amcanion a gytunir yn Adran 3, ac mi ddylai'r Adolygwr a'r Clerig lofnodi a dyddio'r Ffurflen Adolygu yn Adran 4 y ffurflen cyn dod a'r cyfarfod i ben. Os yn bosib, dylid rhoi copi o'r ffurflen wedi ei lofnodi i'r Clerig yn ystod y cyfarfod, neu lai nag wythnos wedi hynny. Dylid darparu copi o'r ffurflen wedi ei gwblhau i'r Clerig ar ddiwrnod y cyfarfod, heblaw hynny, nid llai nag wythnos yn ddiweddarach. Mi ddylai hwn fod ar ffurf electronig (drwy e-bost) heblaw bod y Clerig yn wneud cais am gopi papur.

Cam 3 *Yn dilyn y Cyfarfod Adolygu*

Mi fydd copi o Adran 2,3 a 4 i'r Ffurflen Adolygiad yn cael ei gadw yn ffeil personol y Clerig a gedwir yn Swyddfa'r Esgob. Os ydy esgobaeth yn dymuno cynnwys copi o nodiadau'r ac unrhyw fyfyrddodau a waned yn Adran 1, rhaid iddyn nhw gael caniatâd gan y Clerig i wneud hynny. Mae hyn er mwyn sicrhau bod sgysiau yn rhai mor onest a thryloyw a phosib.

ADRAN 1

NODAU AC AMCANION O'R FLWYDDYN FLAENOROL

Nodwch, a myfyriwch ar, unrhyw nodau ac amcanion penodol a gytunwyd yn eich Cyfarfod Adolygiad o Ddatblygiad Gweinidogion

BYWYD GWEDDI

Cwestiwn	I'w gwblhau gan y Clerig
(i) Oes gennych batrwm neu rythm i'ch bywyd gweddi? Eglurwch sut mae'n gweithio?	
(ii) Pa strwythurau, pobl neu adnoddau sy'n helpu i feithrin eich bywyd gweddi?	
(iii) Beth fyddai'n eich helpu i ddyfnhau eich perthynas â Duw drwy weddi, yn ystod y flwyddyn sydd i ddod?	

YSGRYTHUR, ASTUDIAETHAU A DYSGU

Cwestiwn	I'w gwblhau gan y Clerig
(i) Ydych chi'n dilyn patrwm penodol ar gyfer astudio'r ysgrythur? Ym mha ffordd y mae hynny'n eich helpu?	
(ii) Ydych chi'n neilltuo amser ar gyfer astudio a dysgu? Pa astudiaethau Beiblaidd neu Ddiwinyddol sydd wedi bod yn gyffrous i chi yn ystod y flwyddyn ddiwethaf?	
(iii) Ydych chi wedi mynychu unrhyw gyrsiau hyfforddi yn ystod y flwyddyn ddiwethaf? Os ydych, ym mha ffordd y mae e / nhw wedi gwneud gwahaniaeth i'ch gweinidogaeth?	

LLES A GOFAL

Cwestiwn	I'w gwblhau gan y Clerig
(i) Sut ydych chi'n sicrhau cydbwysedd bywyd iach? Sut gellir gwella hyn?	
(ii) Ydych chi wedi gallu mynd ar encil yn ystod y flwyddyn ddiwethaf? Os nad ydych, paham?	
(iii) Oes gennych chi gyfarwyddwr ysbrydol? Os oes gennych, faint ydych chi'n gwerthfawrogi hynny? Os nad oes gennych, sut ydych chi'n gyfrifol am eich bywyd ysbrydol a'ch datblygiad?	

DIOGELU

Cwestiwn	I'w gwblhau gan y Clerig
(I) Pryd wnaethoch chi fynychu hyfforddiant Diogelu ddiwethaf?	
(ii) A ydych yn hyderus eich bod yn deal Polisi Diogelu'r Eglwys yng Nghymru?	
(iii) Sut ydych chi'n sicrhau y cedwir at reolau'r Polisi Diogelu yn effeithiol?	

Noder y bydd y cwestiwn yma ar Ddiogelu yn cael ei ailadrodd yn llawn yn y crynodeb o'r sgwrs yn Adran 2 sy'n llunio'r rhan o'r ffurflen MDR a gedwir gan yr Esgobaeth.

GALWEDIGAETH YN YR EGLWYS

Cwestiwn	I'w gwblhau gan y Clerig
<p>(i) Ym mha ffordd ydych chi'n meddwl bod eich gweinidogaeth wedi ffynnu a datblygu yn y flwyddyn ddiwethaf? Os nad ydyw, beth sydd wedi rhwystro hynny?</p>	
<p>(ii) Ym mha ffordd hoffech chi weld eich gweinidogaeth yn datblygu yn y flwyddyn neu flynyddoedd sydd i ddod?</p> <p>Beth fyddai'n eich annog chi yn hynny?</p> <p>Pa gamau fedrwch chi eu gwneud er mwyn eich galluogi eich hun wrth baratoi am hynny?</p>	

GWEINIDOGAETH YR EGLWYS (Cyd-destun a Chydweithio)

Cwestiwn	I'w gwblhau gan y Clerig

ADRAN 2

CRYNODEB O'R CYFARFOD ADOLYGU

MYFYRDOD AR NODAU AC AMCANION A GYTUNWYD YN Y CYFARFOD ADOLYGIAD O DDATBLYGIAD GWEINIDOGION BLAENOROL	
BYWYD GWEDDI	
YSGRYTHUR, ASTUDIAETHAU A DYSGU	

LLES A GOFAL

DIOGELU

(i) Pryd wnaethoch gwblhau hyfforddiant Diogelu ddiwethaf?

(ii) A ydych yn hyderus eich bod yn deal Polisi Diogelu'r Eglwys yng Nghymru?

(iii) Sut ydych yn sicrhau y cedwir at y Polisi Diogelu yn effeithiol?

GALWEDIGAETH YN YR EGLWYS

GWEINIDOGAETH YN YR EGLWYS (Cyd-destun a Chydweithio)	
--	--

ADRAN 3

NODAU AC AMCANION

Dylid cofnodi unrhyw nodau ac amcanion a nodir yn y Cyfarfod Adolygu ar gyfer y flwyddyn / blynyddoedd sydd i ddod fan hyn	

Dylid cofnodi unrhyw nodau ac amcanion a nodir yn y Cyfarfod Adolygu ar gyfer y flwyddyn / blynyddoedd sydd i ddod fan hyn

ADRAN 4

I'w lofnodi gan y Clerig

Llofnodwyd :

Dyddiad:

I'w lofnodi gan yr Adolygwr

Llofnodwyd:

Dyddiad:

Bydd copi o'r Adroddiad hwn yn cael ei rhoi i'r Clerig yn ystod y cyfarfod, neu lai nag wythnos wedi hynny.

Bydd copi o Adran 2, 3 a 4 o'r Ffurflen Adolygu yn cael ei gadw gan yr esgobaeth fel rhan o ffeil Esgobaethol y Clerigwr.

Os oes gennych unrhyw bryderon am y broses MDR, cysylltwch â Swyddfa'r Esgob yn eich esgobaeth.

MINISTERIAL DEVELOPMENT REVIEW

Review Form (Revised 2022)

Cleric's Name		Reviewer's Name	
Cleric's Role/Title		Reviewer's Role/Title	
Ministerial Context <i>(e.g. Mission Area, Ministry Area, or Parish if applicable)</i>		Date of the Review Meeting	
Diocese			

WHAT IS MINISTERIAL DEVELOPMENT REVIEW?

The Church in Wales bears a responsibility for the pastoral care and professional development of its Clergy, whilst Clergy are responsible to God for the ministry entrusted to them, and to the Church and to one another for the way in which that ministry is exercised.

Ministerial Development Review (MDR) is designed to encourage:

- an ongoing process of reflection and learning based on affirmation and accountability
- a culture of life-long learning and ministerial development
- reflection on ministerial practice
- the setting of challenging, yet achievable, objectives

At your Ordination, you were examined by the Bishop and asked the following question:

Will you be diligent in prayer, in studying the Holy Scriptures, and in continuing to equip yourself for ministry in the Church?

This Ministerial Development Review seeks to encourage you to revisit those promises, and to reflect on their relevance in your current ministerial practice and context.

Please reflect on your ministry over the past year using the questions that follow. Reflect also on any goals and objectives that were set last year as part of this same process as these will be discussed at your Review Meeting.

THE MINISTERIAL DEVELOPMENT REVIEW PROCESS

Step 1 *Preparation for the Review Meeting*

This Review Form should be made available to the Cleric a month before the Review Meeting is due to take place. The Cleric should then reflect upon the questions in Section 1 and write notes where space has been left to do so.

The Review Form, with answers to Section 1 completed, should be returned to the Reviewer no less than 10 days before the date of the Review Meeting to allow the Reviewer adequate time for preparation.

Step 2 *At the Review Meeting*

A brief summary of the Review Meeting is written in Section 2, with both the Cleric and Reviewer having agreed what should be recorded. It need not cover every topic that has been discussed, but should be an accurate reflection of the conversation.

It is anticipated that the Review Meeting should last between 1½ and 2 hours.

Any specific goals or objectives which are agreed should be noted in Section 3, and both the Cleric and Reviewer should sign and date Section 4 of the Review Form before the meeting is brought to an end. A copy of the completed Review Form should be provided to the Cleric at the time of the meeting or, failing that, no less than 1 week later. This should be in electronic format (via email) unless the Cleric specifically requests a paper copy.

Step 3 *Following the Review Meeting*

A copy of Sections 2, 3 and 4 of the Review Form will be placed on the Cleric's personal file which is held by the Bishop's Office. If a diocese also wishes to include a copy of the Cleric's notes and reflections made in Section 1, they must first gain permission from the Cleric to do so. This is to ensure that conversations are as honest and transparent as possible.

SECTION 1

GOALS AND OBJECTIVES FROM THE PREVIOUS YEAR

Please record, and reflect upon, any specific goals and objectives agreed at your last Ministerial Review Meeting.

PRAYER LIFE

Question	For completion by the Cleric
(i) Do you have an established pattern of prayer or rhythm to your prayer life? What does that look like?	
(ii) What structures, people or resources help nurture your prayer life?	
(iii) What would help to deepen your relationship with God through prayer over the coming year?	

SCRIPTURE, STUDY & LEARNING

Question	For completion by the Cleric
(i) Do you follow a particular pattern of studying scripture? In what ways is that helpful?	
(ii) Do you set time aside for study and learning? What Biblical or theological study has excited you in the past year?	
(iii) Have you attended any training courses over the past year? If so, in what ways did it/they impact on your ministry?	

WELFARE & WELLBEING

Question	For completion by the Cleric
(i) How do you maintain a healthy life balance? How could this be improved?	
(ii) Were you able to take a retreat over the past year? If not, why not?	
(iii) Do you have a spiritual director? If so, what do you value about that? Or if not, how are you accountable for your spiritual life and development?	

SAFEGUARDING

Question	For completion by the Cleric
(i) When did you last participate in Safeguarding training?	
(ii) Are you confident that you understand the Church in Wales' Safeguarding Policy?	
(iii) How do you ensure the Safeguarding Policy is fully and effectively adhered to?	

Please note that this question on Safeguarding will be repeated in full in the conversation summary in Section 2 which forms part of the MDR form that is copied and retained by the Diocese.

VOCATION IN THE CHURCH

Question	For completion by the Cleric
<p>(i) In what ways would you say that your ministry has flourished over the past year? If not, what has prevented that?</p>	
<p>(ii) In what ways would you like to see your ministry develop in the coming year(s)?</p> <p>What would encourage you in that?</p> <p>What steps could you take towards better equipping yourself in preparation?</p>	

MINISTRY IN THE CHURCH (Context and Collaboration)

Question	For completion by the Cleric

SECTION 2

REVIEW MEETING SUMMARY

REFLECTIONS UPON GOALS AND OBJECTIVES AGREED AT THE PREVIOUS MINISTERIAL REVIEW	
PRAYER LIFE	
SCRIPTURE, STUDY & LEARNING	

WELFARE & WELLBEING

SAFEGUARDING

- (i) When did you last participate in Safeguarding training?

- (ii) Are you confident that you understand the Church in Wales' Safeguarding Policy?

- (iii) How do you ensure the Safeguarding Policy is fully and effectively adhered to?

VOCATION IN THE CHURCH

MINISTRY IN THE CHURCH (Context and Collaboration)	
--	--

SECTION 3

GOALS AND OBJECTIVES

Record any specific goals and objectives arising from the Review Meeting for the coming year here	

Record any specific goals and objectives arising from the Review Meeting for the coming year here

SECTION 4

To be signed by the Cleric

Signed:	Date:
---------	-------

To be signed by the Reviewer

Signed:	Date:
---------	-------

A copy of this Report is to be given to the Cleric at the time of the meeting or, failing that, no less than 1 week later.

A copy of Sections 2, 3 and 4 of the Review Form will be held by the Diocese as part of the Cleric's Diocesan file.

If you have any concerns about the MDR process, please contact the Bishop's Office in your diocese.